

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC			
Homoclave	S-002/XICO/ECOAM/2026		
Dependencia o Entidad	Municipio de Xicotepec Puebla.		
Unidad Administrativa	Ecología y Medio Ambiente.		
Señale si es trámite o servicio	Servicio.		
Nombre del trámite o servicio	Capacitaciones.		
Descripción del trámite o servicio	Otorgar capacitaciones en materia de cuidado ambiental para instituciones educativas, empresas y público en general que se encuentre interesado.		
Modalidad (si existe)	Presencial.	Tipo de trámite	No aplica.
¿Quién puede solicitar el servicio?	Interesados o gestores.		
Fundamento Jurídico	No aplica.		
Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el servicio	Cuando el interesado o gestor lo necesite.		
DATOS DEL CONTACTO			
Nombre	Evelyn Martínez Ponce	Teléfono	764 764 0142
Cargo	Directora de Ecología y Medio Ambiente	Correo	ecologia@xicotepecpuebla.gob.mx
OFICINAS DE ATENCIÓN			
Nombre de la unidad responsable	Ecología y Medio Ambiente	Horario de atención	De lunes a viernes de 09:00 a.m. a 16:00 p.m.
Dirección	Centro de la ciudad S/N, código postal 73080 Xicotepec de Juárez Puebla.	Correo	ecologia@xicotepecpuebla.gob.mx
MEDIO DE PRESENTACIÓN			
Pasos a seguir	1.- Presentar la solicitud u oficio en las oficinas de Ecología y Medio Ambiente proponiendo una fecha tentativa. 2.- Esperar uno a tres días hábiles para una respuesta de confirmación.		
¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?	No.	¿Es posible agendar la cita en línea?	No.

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC

FORMATO

¿Se presenta algún formato? SI/NO	No.	Formato	No aplica.
Nombre del formato	No aplica.	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	No aplica.

REQUISITOS

Nombre del requisito	No aplica.
Fundamento jurídico	No aplica.

CONSERVAR LA INFORMACIÓN

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?	No.
---	-----

MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Indicar monto	No aplica.	Medios disponibles de pago	No aplica.
Fundamento jurídico	No aplica.		

CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO	Si.
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio	Cumplir con los requisitos solicitados.

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

¿Este servicio requiere inspección o verificación?	No.	Nombre de la inspección o verificación	No aplica.
Fundamento jurídico	No aplica.		

PLAZO DE PREVENCIÓN

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	No aplica.	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	No aplica.
--	------------	---	------------

PLAZO MÁXIMO

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC			
Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver		Uno a tres días hábiles.	
FICTA			
Señale el tipo de ficta, si aplica		No aplica.	
VIGENCIA			
Señale la vigencia		No aplica.	
INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA			
Indique el sector al que va dirigido el servicio	Público en general.	¿La resolución de este servicio está vinculada con la presentación de otros servicios, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?	No.
¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?		No.	
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA			
Número de solicitudes aceptadas	1	Número de solicitudes rechazadas	0
INFORMACIÓN ADICIONAL			
Información Adicional			