

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC

Homoclave	S-001/XICO/DT/2026		
Dependencia o Entidad	Ayuntamiento de Xicotepec Puebla		
Unidad Administrativa	Dirección de Tránsito y Vialidad		
Señale si es trámite o servicio	Servicio		
Nombre del trámite o servicio	Regulación y control del tránsito vehicular y peatonal		
Descripción del trámite o servicio	Controlar la vialidad en zonas de alta afluencia (escuelas, eventos) así como también auxiliar a conductores y peatones ante accidentes.		
Modalidad (si existe)	No aplica	Tipo de trámite	No aplica
¿Quién puede solicitar el trámite?	Interesado		
Fundamento Jurídico	Reglamento de Seguridad Vial de Tránsito Municipal de Xicotepec Puebla: Artículos: 3, 7, 8 y demás aplicables.		
Describe con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite	Se solicita cunado la ciudadanía requiera del servicio		

DATOS DEL CONTACTO

Nombre	Mariela Aranda Cordero	Teléfono	7647640777
Cargo	Directora de Tránsito Municipal	Correo	transitoyvialidad@xicotepecpuebla.com

OFICINAS DE ATENCIÓN

Nombre de la unidad responsable	Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Horario de atención	Lunes a domingo de 00:00 horas a 23:59 horas
Dirección	73080, Prol. Zaragoza 358, Xicotepec, Puebla	Correo	transitoyvialidad@xicotepecpuebla.com

MEDIO DE PRESENTACIÓN

Pasos a seguir	1.- El ciudadano solicita el servicio de manera presencial en las oficinas de tránsito municipal o a través del número telefónico.		
¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?	No aplica	¿Es posible agendar la cita en línea?	No aplica

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC

FORMATO

¿Se presenta algún formato? SI/NO	No aplica	Formato	No aplica
Nombre del formato	Solicitud escrita	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	No

REQUISITOS

Nombre del requisito	Solicitud escrita (La solicitud se presenta cuando el evento está programado para una fecha en específico)		
Fundamento jurídico	No aplica		

CONSERVAR LA INFORMACIÓN

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?	Si
---	----

MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Indicar monto	No aplica	Medios disponibles de pago	No aplica
Fundamento jurídico	No aplica		

CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO	Si
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio	Presentar solicitud

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

¿Este trámite requiere inspección o verificación?	No aplica	Nombre de la inspección o verificación	No aplica
Fundamento jurídico	No aplica		

PLAZO DE PREVENCIÓN

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	No aplica	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	No aplica
--	-----------	---	-----------

PLAZO MÁXIMO

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC

Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver De 1 a 5 días hábiles

FICTA

Señale el tipo de ficta, si aplica No aplica.

VIGENCIA

Señale la vigencia No aplica.

INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA

Indique el sector al que va dirigido el trámite

Público en General

¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?

¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?

No aplica

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

Número de solicitudes aceptadas

Número de solicitudes rechazadas

INFORMACIÓN ADICIONAL

Información Adicional

Estamos a la disposición de la ciudadanía, para atender sus reportes y garantizar la seguridad vial.