

**GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC**

<b>Homoclave</b>	T-006/XICO/RC/2026		
<b>Dependencia o Entidad</b>	Municipio de Xicoteppec Puebla		
<b>Unidad Administrativa</b>	Registro Civil		
<b>Señale si es trámite o servicio</b>	Trámite		
<b>Nombre del trámite o servicio</b>	Extracto		
<b>Descripción del trámite o servicio</b>	Proporcionar extracto de acta de nacimiento, matrimonio, divorcio, reconocimiento de hijo y defunción a las personas cuyos datos personales se encuentren dados de alta en la plataforma SID de registro civil.		
<b>Modalidad (si existe)</b>	No aplica	<b>Tipo de trámite</b>	Extracto
<b>¿Quién puede solicitar el trámite?</b>	Interesado / tercera persona		
<b>Fundamento Jurídico</b>	Código civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla artículo 848		
<b>Describe con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite</b>	El trámite se debe realizar para contar con los documentos actualizados y sean funcionales para otro trámite.		
<b>DATOS DEL CONTACTO</b>			
<b>Nombre</b>	María Elena Santos Téllez	<b>Teléfono</b>	No aplica
<b>Cargo</b>	Auxiliar de Registro Civil	<b>Correo</b>	<a href="mailto:registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx">registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx</a>
<b>OFICINAS DE ATENCIÓN</b>			
<b>Nombre de la unidad responsable</b>	Registro Civil	<b>Horario de atención</b>	Lunes a viernes 9:00 a.m. - 3:00 p.m.
<b>Dirección</b>	Centro de la ciudad S/N C.P.73080 Xicoteppec de Juárez Puebla	<b>Correo</b>	<a href="mailto:registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx">registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx</a>
<b>MEDIO DE PRESENTACIÓN</b>			
<b>Pasos a seguir</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Interesado solicita del trámite en registro civil</li> <li>2.- Proporciona copia del acta o CURP certificado</li> <li>3.- De manera auditiva corrobora que los datos que se encuentran en sistema sean correctos</li> <li>4.- Realiza el pago correspondiente en el área de tesorería</li> <li>5.- proporciona copia el comprobante de pago en registro civil</li> <li>6.- Recibe extracto del acta solicitada.</li> </ol>		
<b>¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?</b>	No aplica	<b>¿Es posible agendar la cita en línea?</b>	No aplica

**GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC**

**FORMATO**

¿Se presenta algún formato? SI/NO	No aplica	Formato	No aplica
Nombre del formato	No aplica	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	Si

**REQUISITOS**

Nombre del requisito	• 1 Copia del acta que requiera tramitar y/o CURP actualizado
Fundamento jurídico	Código civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla artículo 849

**CONSERVAR LA INFORMACIÓN**

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?	Si
---	----

**MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES**

Indicar monto	\$319	Medios disponibles de pago	Efectivo y transferencia
Fundamento jurídico	Reglamento del Registro Civil de las Personas del Estado de Puebla artículo 62		

**CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE**

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO	Si
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio	Cumplir con los requisitos solicitados

**INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN**

¿Este trámite requiere inspección o verificación?	No aplica	Nombre de la inspección o verificación	No aplica
Fundamento jurídico	No aplica		

**PLAZO DE PREVENCIÓN**

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	No aplica	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	No aplica
--	-----------	---	-----------

**PLAZO MÁXIMO**

**GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC**

Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver

1 día

**FICTA**

Señale el tipo de ficta, si aplica

No aplica

**VIGENCIA**

Señale la vigencia

1 año

**INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA**

Indique el sector al que va dirigido el trámite

Público en general

¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?

Si

¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?

Si

**INFORMACIÓN ESTADÍSTICA**

Número de solicitudes aceptadas

3450

Número de solicitudes rechazadas

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

Información Adicional