

**GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC**

<b>Homoclave</b>	T-004/XICO/RC/2026		
<b>Dependencia o Entidad</b>	Municipio de Xicoteppec Puebla		
<b>Unidad Administrativa</b>	Registro Civil		
<b>Señale si es trámite o servicio</b>	Trámite		
<b>Nombre del trámite o servicio</b>	Registro de Divorcio		
<b>Descripción del trámite o servicio</b>	Realizar trámite de divorcio a personas solicitantes que han contraído matrimonio en el municipio de Xicoteppec para obtener legalmente su separación.		
<b>Modalidad (si existe)</b>	No aplica	<b>Tipo de trámite</b>	Formato de Divorcio
<b>¿Quién puede solicitar el trámite?</b>	Interesado / tercera persona		
<b>Fundamento Jurídico</b>	Código civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla artículo 428		
<b>Describe con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite</b>	La persona interesada debe solicitar el divorcio para quedar legalmente separada de su pareja y si lo desea poder contraer matrimonio nuevamente.		
<b>DATOS DEL CONTACTO</b>			
<b>Nombre</b>	María Elena Santos Téllez	<b>Teléfono</b>	No aplica
<b>Cargo</b>	Auxiliar de Registro Civil	<b>Correo</b>	<a href="mailto:registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx">registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx</a>
<b>OFICINAS DE ATENCIÓN</b>			
<b>Nombre de la unidad responsable</b>	Registro Civil	<b>Horario de atención</b>	Lunes a viernes 9:00 a.m. - 3:00 p.m.
<b>Dirección</b>	Centro de la ciudad S/N C.P.73080 Xicoteppec de Juárez Puebla	<b>Correo</b>	<a href="mailto:registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx">registrocivil@xicotepecpuebla.gob.mx</a>
<b>MEDIO DE PRESENTACIÓN</b>			
<b>Pasos a seguir</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Interesado solicita el trámite en registro civil</li> <li>2.- Entrega expediente (sentencia de divorcio) para revisión de información</li> <li>3.- Realiza el pago del trámite en el área de tesorería</li> <li>4.- proporciona copia del comprobante de pago en registro civil</li> <li>5.- Deja número de contacto para posteriormente (un mes) poder comunicarnos</li> <li>6.- Recibe formato de divorcio.</li> </ol>		
<b>¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?</b>	No aplica	<b>¿Es posible agendar la cita en línea?</b>	No aplica

**GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC**

**FORMATO**

¿Se presenta algún formato? SI/NO	No aplica	Formato	No aplica
Nombre del formato	No aplica	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	No aplica

**REQUISITOS**

Nombre del requisito	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Copia de acta de matrimonio</li> <li>• 1 Copia de INE ,1 CURP certificado de promoventes</li> <li>• 1 Sentencia judicial del divorcio (original)</li> </ul>
Fundamento jurídico	Código civil para el estado libre y soberano de Puebla artículos 429,430

**CONSERVAR LA INFORMACIÓN**

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?	SI
---	----

**MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES**

Indicar monto	\$799	Medios disponibles de pago	Efectivo y transferencia
Fundamento jurídico	Reglamento del Registro Civil de las Personas del Estado de Puebla artículo 62		

**CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE**

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO	SI
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio	Cumplir con los requisitos solicitados

**INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN**

¿Este trámite requiere inspección o verificación?	No aplica	Nombre de la inspección o verificación	No aplica
Fundamento jurídico	No aplica		

**PLAZO DE PREVENCIÓN**

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	No aplica	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	1 mes
--	-----------	---	-------

**PLAZO MÁXIMO**

**GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC**

Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver 30 días hábiles

**FICTA**

Señale el tipo de ficta, si aplica No aplica

**VIGENCIA**

Señale la vigencia No aplica

**INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA**

Indique el sector al que va dirigido el trámite

Público en general

¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?

Si

¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?

Si

**INFORMACIÓN ESTADÍSTICA**

Número de solicitudes aceptadas

66

Número de solicitudes rechazadas

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

Información Adicional