

## H. AYUNTAMIENTO DE XICOTEPEC 2024-2027

# TRÁMITES

| DATOS GENERALES DE LA UNIDAD |                                       |
|------------------------------|---------------------------------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA        | Registro Civil                        |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD     | Mayra Gabriela Islas Ortega           |
| TELEFONO OFICIAL             | 7641155445                            |
| CORREO ELECTRONICO OFICIAL   | registro-civil@xicotepecpuebla.gob.mx |
| DIRECCION DE LA UNIDAD       | Plaza de la constitución              |

| DATOS GENERALES   |  |
|---|--|
| Trámite o servicio:   | Registro de Nacimiento   |
| Objetivo:   | Realizar el registro de la persona física para que obtenga legalmente su identidad     |
| Descripción:  | Registrar el nacimiento de una persona física en el municipio acreditando su identidad |
| REQUISITOS:   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia de acta</li> <li>• INE, CURP y ACTA DE NACIMIENTO de los padres</li> <li>• Certificado de nacimiento original</li> <li>• Copia de INE de dos testigos que no sean los abuelitos.</li> <li>• En caso de que el menor sea mayor a 1año, deberá presentar el NUAT (ministerio Público)</li> </ul> |  |
| MONTO A PAGAR:  |  |
| 0   |  |
| LUGAR DE PAGO   |  |
|   |  |
| HORARIO DE ATENCIÓN:  |  |
| 9:00 a15:00 horas   |  |
| TIEMPO DE ATENCIÓN:   |  |
| Inmediata   |  |
| REQUISITOS ADICIONALES:   |  |
| Deberá presentar sus documentos para revisión   |  |
| MARCO LEGAL NORMATIVO:  |  |
| Código civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla y reglamento para el registro civil  |  |