



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC

SÍ AVANZA

Contraloría Municipal

SÍ AVANZA

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2021-2024
REPORTE DEL PROGRAMA ANUAL DE
EVALUACIÓN
PERÍODO DE EJECUCIÓN EJERCICIO FISCAL 2023



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC

SÍ AVANZA

Contraloría Municipal

SÍ AVANZA

PRESENTACIÓN

El artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), señala que los gobiernos municipales, instrumentarán acciones orientadas a la consolidación del Presupuesto basado en Resultados (**PbR**), y el Sistema de Evaluación del Desempeño (**SED**), para que los **recursos económicos** que ejerzan, **se administren con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez**, en cumplimiento a los objetivos de los programas a los que estén destinados. Así mismo, en apego al artículo 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; donde establece la obligación de las Administraciones Públicas Municipales de articular sus acciones públicas a través de la planeación, vía la elaboración de planes y programas, asegurando el cumplimiento de las metas de actividad e indicadores comprometidos.

Estos preceptos cobran sentido y se inscriben como premisa en la implementación del **Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 (PMDX)**, el cual cobra una mayor relevancia y dimensión, pues se trata de un instrumento construido a partir de la experiencia, el conocimiento y el estrecho acompañamiento de la ciudadanía de nuestro municipio.

En el **PMDX**, se establecen las directrices para el funcionamiento ordenado, sistematizado y armonizado del gobierno municipal, así como el esquema de vinculación con la realidad social de la población en torno a la atención de demandas y satisfacción de las necesidades sociales y el conjunto de disposiciones, políticas y acuerdos orientados a avanzar en la conformación de un entorno armónico de progreso. Así, este instrumento de planeación funge como una **hoja de ruta institucional y de rectoría para las funciones gubernamentales del Ayuntamiento**, puesto que plasma de forma clara la amplitud de la intervención gubernamental, la manifestación de los impactos deseados y el enfoque de coparticipación en el que se enmarcará el quehacer público de la Administración.

El Plan contempla **dos vertientes** de intervención gubernamental: **una de carácter interno**, enfocada en la organización del cuerpo administrativo, y **otra de carácter externo**, vinculada con la incidencia de las acciones gubernamentales sobre el contexto social, territorial y temporal. Así, a partir de esta concepción dual y bajo los principios del **Sistema Local de Planeación Democrática (SLPD)**, se estableció la articulación de actividades que tienen por objeto vigorizar las capacidades institucionales, prevenir el dispendio de recursos, así como preservar y mejorar las ventajas sociales y económicas del municipio, con la finalidad de generar condiciones adecuadas para el bienestar de los habitantes.



Estructura PMDX:

De acuerdo en lo establecido en Artículo 37 de la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Puebla, el cual indica que la estructura de los planes debe contemplar Ejes, Temáticas, Objetivos, Estrategias, Líneas de acción, Indicadores y Metas, el **PMDX** contempla en su implementación **5 Ejes de gobierno, 12 Temáticas de actuación 5 Objetivos Generales, 5 Estrategias Generales y 151 líneas de acción**, bajo los esquemas metodológicos del Pbr y el SED, a fin de reflejar los objetivos de desarrollo dentro de la programación presupuestal correspondiente al año fiscal del año 2023.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO XICOTEPEC 2021-2024					
ESTRUCTURA DEL PLAN DE ACCIÓN					
EJES	TEMÁTICAS DE ACTUACIÓN	OBJETIVO GENERAL	ESTRATEGIA GENERAL	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS
EJE 1 REACTIVACIÓN ECONÓMICA Y PRODUCTIVA	1 CRECIMIENTO ECONÓMICO SOSTENIDO Y DIVERSIFICADO	Xicoteppec se posiciona como un referente regional y estatal por su dinámica económica y productiva, que permita mejorar las condiciones de vida de los habitantes y la capacidad fiscalizadora aportando a su progreso material y económico.	Diseñar e implementar planes, programas y acciones orientadas al fortalecimiento de la productividad y la competitividad de los sectores económicos locales y regionales, para su inclusión a la generación de fuentes	14	Incrementar en 5% anual el número de turistas que visitan el municipio.
	2 SEGURIDAD PÚBLICA FORTALECIDA 3 PROTECCIÓN Y GOBERNABILIDAD	Mantener orden y seguridad con un gobierno eficiente, preventivo y reactivo ante situaciones adversas y humanas que puedan suscitarse por la contingencia física del municipio, y de manera conjunta con la resolución de conflictos mediante el diálogo.	Generar condiciones en la población en un entorno donde prevalezca el diálogo, la concordancia de intereses y la tranquilidad pacífica, así como la participación responsable, para salvaguardar la vida e integridad de la población.	11 17	El 80% de las viviendas en activo cuenta con el Certificado Único Habitacional (CUH) vigente. Cambiar caso de Atlix de Bienes para el Municipio en 2023.
EJE 3 ORDEN INSTITUCIONAL, TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO	4 CONTROL INSTITUCIONAL CON ORIENTACIÓN A MEJORAR Y EVALUAR EL GOBIERNO	Consolidar un gobierno de corte garantista, transparente con la obtención de resultados orientados con las necesidades ciudadanas, bajo un desempeño ordenado, eficaz, eficiente, honesto, transparente y responsable, donde el que se priorice a las acciones sociales como actores centrales en la definición de objetivos y preparación del operativo.	Desarrollar e implementar un Modelo Gubernamental de Gestión Estratégica respaldado por los esquemas metodológicos de Marco Integrado de Control Interno, Presupuesto Basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño, que, de forma integral, promueva los ejes operativos, organizacionales y operativos de la Administración sobre los objetivos de desarrollo establecidos a corto, mediano y largo plazo.	14 14	durante el primer año de gobierno, emitir el Marco Integrado de Control Interno alineado con la Procuraduría Procuratorial. tener 75% de los reportes o acciones en cada uno de los ejes operativos 2021-2024.
	5 RESPONSABILIDAD Y RACIONALIDAD HACIENDARIA			6	Emitir el Modelo Gubernamental de Gestión de Presupuesto en el primer mes posterior a la promulgación y validación del Plan Municipal de Desarrollo.
	6 DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE GOBIERNO			6	Emitir el Modelo Gubernamental de Gestión de Presupuesto en el primer mes posterior a la promulgación y validación del Plan Municipal de Desarrollo.
	7 LEGALIDAD INSTITUCIONAL CONFORME AL ESTADO DE DERECHO			6	Emitir el Modelo Gubernamental de Gestión de Presupuesto en el primer mes posterior a la promulgación y validación del Plan Municipal de Desarrollo.
	8 CONSENSO INSTITUCIONAL Y CERTEZA PUBLICACIONAL			9	Emitir el Modelo Gubernamental de Gestión de Presupuesto en el primer mes posterior a la promulgación y validación del Plan Municipal de Desarrollo.
EJE 4 BIENESTAR SOCIAL Y RURAL	9 COMBATE FRONTAL A LA POBREZA Y A LAS CARENCIAS SOCIALES	Los desarrollos disponen de servicios integrales que les permitan mejorar su calidad de vida alcanzando un desarrollo pleno y próspero.	Implementar acciones orientadas a la regeneración y al fortalecimiento del tejido social, el servicio de identidad y pertenencia, con apego, garantía y respeto a los derechos sociales, las cuales generen entornos de paz y tranquilidad para los presentes y futuros generacionales.	7 16	Crear 30 CORUVES y datos regionales que sean el punto de gestión. Emitir 30 mil servicios integrales para las comunidades durante los tres años de gobierno.
	10 FORTALECIMIENTO DE LOS LAZOS FAMILIARES Y ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES			11	Otorgar 2,000 servicios sociales relacionados con los cuidados de la salud.
EJE 5 INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS	12 INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y SUSTENTABILIDAD	Impulsar un desarrollo ambiental sustentable, coherente y ordenado, con infraestructura y servicios de calidad, que garantice habitabilidad, equidad e inclusión social.	Impulsar acciones de obra, medio ambientales y servicios públicos con criterios de desarrollo urbano sustentable que contribuyan al bienestar de la población.	26	Crear una zona libre de residuos de vertederos sanitarios.

Parte medular del PMDX, lo constituye el Modelo Gubernamental de Gestión Estratégica (MGGE), concebido como el instrumento estratégico para la gestión municipal encuadrada en elementos de orden institucional y en definición de líneas de política que permitirán garantizar una efectiva institucionalización de la función pública municipal.



Bajo la lógica normativa del MGGE, en específico de la línea de política numeral 3 denominada **Políticas de Resultados y Evaluación**, se presenta la evaluación del Programa Anual de Evaluación para el Ejercicio Fiscal 2023.

POLÍTICAS DERIVADAS DEL MODELO DE GESTIÓN ESTRATÉGICA	
1 Políticas de Consenso y Colaboración	1.1 Diálogo permanente con los integrantes del Ayuntamiento, así como su incorporación en los procesos de gestión. 1.2 Colaboración interinstitucional con el sector público en todos los niveles de gobierno 1.3 Co-creación con los sectores privado, social y académico para el diseño de soluciones conjuntas a las problemáticas registradas. 1.4 Adopción y aplicación de nueva gobernanza vinculada con la calidad en la actuación gubernamental.
2 Políticas de Planeación Estratégica	2.1 Construcción de análisis social para definir áreas de intervención general. 2.2 Definición de Objetivos orientados al desarrollo (generales y particulares). 2.3 Conformación de estrategias funcionales considerando capacidades institucionales (generales y particulares). 2.4 Determinación de Temáticas Específicas para intervención gubernamental especializada. 2.5 Registro de Líneas de Acción para la atención de prioridades e impactos favorables a la población.
3 Políticas de Resultados y Evaluación	3.1 Estrategia de Gestión enfocada en el desempeño eficaz, eficiente y efectivo del Gobierno. 3.2 Aplicación de la Metodología de Marco Lógico. 3.3 Adopción del esquema metodológico de Presupuesto basado en Resultados. 3.4 Adopción del Esquema Metodológico del Sistema de Evaluación del Desempeño. 3.5 Inscripción de indicadores vinculados con instrumentos para la medición de intervenciones gubernamentales y sus resultados. 3.6 Materialización de la acción de gobierno a través de Programación Presupuestal (MIR-FTI).
4 Políticas de Control Interno	4.1 Actualización de reglamentación y normatividad aplicable en el funcionamiento de las áreas gubernamentales. 4.2 Identificación y gestión de riesgos institucionales vinculados con la consecución de objetivos y metas de desarrollo. 4.3 Planes de trabajo para establecimiento de controles institucionales. 4.4 Información, Comunicación y Supervisión de avances en la gestión de riesgos.
5 Políticas de Adaptabilidad y Resiliencia	5.1 Previsión de riesgos naturales y/o humanos vinculados con las condiciones contextuales. 5.2 Adopción, fortalecimiento y consolidación de las capacidades de adaptabilidad y resiliencia antes vicisitudes.
6 Políticas de Actuación Global	6.1 Vinculación y atención de las herramientas de planeación regionales, estatales, nacionales, internacionales y especiales.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN EJERCICIO FISCAL 2023:

OBJETIVO GENERAL

Establecer, en el marco del **SLPD**, la emisión del Programa Anual de Evaluación (**PAE**), concebido como el instrumento normativo de la Administración Pública Municipal donde se desarrollará el análisis sistemático del **Plan Municipal de Desarrollo Xicotepec 2021-2024 (PMDX)**, de las líneas de **Políticas Públicas Municipales**, los **Programas Presupuestarios (Pp)** y el **Desempeño de los Programas**, con el propósito de evaluar y asegurar el cumplimiento de las metas e indicadores que serán sujetos de **valoración** durante el ejercicio correspondiente al año 2023 de forma organizada, calendarizada y que brinde información que permita mejorar la calidad del gasto en los programas y políticas públicas municipales.



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC

SÍ AVANZA

Contraloría Municipal

SÍ AVANZA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Evaluar la objetivos, estrategias y metas gestión del PMDX.
- ✓ Evaluar la gestión de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Municipal.
- ✓ Monitorear, analizar y validar las obras públicas, información financiera, indicadores y evaluaciones reportadas por los Municipios del Estado sobre el **FISM** y el **FORTAMUN**.
- ✓ Apoyar con la difusión de los resultados de las evaluaciones.

MARCO JURÍDICO

- ✓ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículos 26 apartado A y C, 74 fracción VI y 134.
- ✓ Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; Artículos 85, 110 y 111.
- ✓ Ley de Coordinación Fiscal; Artículos 48 y 49 fracción V.
- ✓ Ley General de Contabilidad Gubernamental; Artículo 79.
- ✓ Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022; Artículos 1 párrafo primero, 7 y 28 fracción III.
- ✓ Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; Artículo 108.
- ✓ Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Puebla; Artículos 8 f. VI, 9 f. VII y VIII, 62, 65, 66, 68 69, 70, 71 y 72.
- ✓ Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla.
- ✓ Ley de Presupuesto y Gasto Público Responsable del Estado de Puebla.
- ✓ Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.
- ✓ Ley de Egresos del Estado de Puebla, para el Ejercicio Fiscal 2020.
- ✓ Ley de Coordinación Hacendaría del Estado de Puebla y sus Municipios.
- ✓ Ley de Desarrollo Social para el Estado de Puebla.
- ✓ Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación y Finanzas.
- ✓ Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.
- ✓ Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar.
- ✓ Lineamientos Generales para el Seguimiento y Evaluación de los Documentos Rectores y Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Estado de Puebla.



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC
SÍ AVANZA

Contraloría Municipal
SÍ AVANZA

CONSIDERACIONES GENERALES

- ✓ Que el PAE es la herramienta de planeación en el que se determina la evaluación que se aplicará a **PMDX** a los Programas Presupuestarios del año 2023 y Programas del Gasto Federalizado; Fondo para la Infraestructura Social Municipal (**FISM**), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (**FORTAMUN**), correspondientes al Ejercicio Fiscal 2023 y el calendario de ejecución de las acciones evaluación de los programas en operación.
- ✓ Que la Contraloría Municipal, será la responsable de verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación, programación, presupuestación y evaluación, así como determinar las normas, criterios y procedimientos administrativos tendientes a llevar a cabo un mejor control del cumplimiento y desempeño por parte de las dependencias de la Administración Pública Municipal.

PROGRAMAS SUJETOS A EVALUACIÓN

Se aplicará la evaluación del desempeño a:

- I. El **Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024**, que consta de 5 Ejes de gobierno, 12 Temáticas de actuación (**12 Objetivos Particulares; 12 Estrategias Particulares y 12 Metas Institucionales y 151 líneas de acción**).
- II. Los **12 Programas Presupuestales**, que constan de **405 Indicadores estratégicos y de gestión; desagregado en 12 Fines, 12 Propósitos, 56 Componentes y 325 Actividades** para el Ejercicio Fiscal 2023.
- III. Los **Programas del Gasto Federalizado**; Fondo para la Infraestructura Social Municipal (**FISM**), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (**FORTAMUN**), correspondientes al Ejercicio Fiscal 2023, que estará a cargo de una Instancia Evaluadora Externa.



DESCRIPCIÓN

I.- Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 (PMDX) de Xicoteppec, Puebla.
Nombre del Programa a Evaluar: Plan Municipal de Desarrollo Xicoteppec 2021-2024 (PMDX).

Periodicidad: Anual.

Objetivo:

- ✓ Verificar los resultados de los Objetivos y Estrategias Particulares, así como la congruencia en el cumplimiento de las Metas Institucionales y Líneas de acción de los Ejes de gobierno y las Temáticas de actuación;

Eje Plan Municipal	Objetivos	Estrategias	Temáticas de Actuación	Objetivos Particulares	Estrategias Particulares	Metas	Indicadores	Procedimientos	Indicadores de Seguimiento	Cumplimiento de Tercer Trimestre de Ejecución	Meta Institucional
Eje 1 Reactivación Económica y Productiva	Incrementar los niveles de actividad económica que se obtengan en el municipio y sus municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	Crear y fortalecer zonas, programas y acciones orientadas al fortalecimiento de la productividad y competitividad de los municipios conexas y fortalecer la generación de empleos en la operación de los sectores productivos.	1. PRODUCTIVIDAD ECONOMICA Y PRODUCTIVA	1.1. Fortalecer la actividad económica en los municipios conexas y municipios conexas.	1.1.1. Fortalecer la actividad económica en los municipios conexas y municipios conexas.	1.1.1.1. Fortalecer la actividad económica en los municipios conexas y municipios conexas.	1.1.1.1.1. Fortalecer la actividad económica en los municipios conexas y municipios conexas.	1.1.1.1.1.1. Fortalecer la actividad económica en los municipios conexas y municipios conexas.	1.1.1.1.1.1.1. Fortalecer la actividad económica en los municipios conexas y municipios conexas.	100%	100%
Eje 2 Seguridad Ciudadana	Incrementar la seguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	2. SEGURIDAD CIUDADANA	2.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	2.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	2.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	2.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	2.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	2.1.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	100%	100%
Eje 3 Ores Institucionales, Transparencia y Buen Gobierno	Incrementar los niveles de actividad económica que se obtengan en el municipio y sus municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	3. ORES INSTITUCIONALES, TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO	3.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	3.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	3.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	3.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	3.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	3.1.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	100%	100%
Eje 4 Bienestar Social y Rural	Incrementar los niveles de actividad económica que se obtengan en el municipio y sus municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	4. BIENESTAR SOCIAL Y RURAL	4.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	4.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	4.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	4.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	4.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	4.1.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	100%	100%
Eje 5 Infraestructura y Servicios Públicos	Incrementar los niveles de actividad económica que se obtengan en el municipio y sus municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas y fortalecer los canales de comercialización de los productos agropecuarios y la generación de empleos, aprovechando las ventajas competitivas.	5. INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS	5.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	5.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	5.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	5.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	5.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	5.1.1.1.1.1.1. Reducir los niveles de inseguridad ciudadana en los municipios conexas y municipios conexas.	100%	100%



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC
SÍ AVANZA

Contraloría Municipal
SÍ AVANZA

II.- **Programas Presupuestales**, que constan de **405** indicadores estratégicos y de gestión; desagregado en **12 Fines**, **12 Propósitos**, **56 Componentes** y **325 Actividades** para el Ejercicio Fiscal 2023.

	NOMBRE PROGRAMA PRESUPUESTAL	UNIDAD RESPONSABLE
FTI.01	Crecimiento económico sostenido y diversificado	Secretaría de Desarrollo Económico, Cultura y Turismo
FTI.02	Seguridad Pública Fortalecida	Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
FTI.03	Protección y Gobernabilidad	Secretaría de Gobernación Municipal
FTI.04	Control Institucional con orientación a Resultados y Evaluación del Desempeño	Contraloría Municipal
FTI.05	Responsabilidad y Racionalidad Hacendaria	Tesorería Municipal
FTI.06	Dirección Estratégica de Gobierno	Presidencia Municipal
FTI.07	Legalidad y Estado de Derecho	Sindicatura
FTI.08	Certeza Institucional	Secretaría del Ayuntamiento
FTI.09	Combate frontal a la pobreza y las carencias sociales	Secretaría de Bienestar Municipal, Desarrollo Social y Desarrollo Rural
FTI.10	Regeneración y Fortalecimiento del Tejido Social	Secretaría de Desarrollo Humano y Educación
FTI.11	Fortalecimiento de los lazos familiares y atención a grupos vulnerables	Sistema Municipal DIF
FTI.12	Infraestructura, Servicios y Sustentabilidad	Secretaría de Infraestructura, Servicios Públicos y Ecología

Así mismo, la evaluación consideró los siguientes parámetros que son los márgenes de variación permitido para los indicadores, con respecto al compromiso programado por cada una de las Unidades Responsables del Gasto.

PARAMETROS DE SEMAFORIZACIÓN DE INDICADORES		
ESTADOS		RANGOS DE MEDIDA
Satisfactorio		De 90% a 115%
Preventivo		De 80% a 89.99% y de 116% a 125%
Instatisfactorio		De 0% a 79.99% y de 125.1% en adelante
No iniciado		De acuerdo a lo programado no se evalua en el periodo



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024
XICOTEPEC

Contraloría Municipal
SÍ AVANZA

Nombre del Programa: Crecimiento económico sostenido y diversificado					Semáforo
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Desarrollo Económico, Cultura y Turismo					
FIN	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	Cump/Ejecuto	Satisfacción P reuenteño Insatisfección
	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a un crecimiento económico sostenible y sostenible mediante el robustecimiento de vocaciones para el progreso socioeconómico de los habitantes.				
	NOMBRE DEL INDICADOR: Variación porcentual del número de unidades económicas existentes en el Municipio	Unidades	2023 2022	4782 4782	100%

PROPÓSITO	RESUMEN NARRATIVO: El municipio cuenta con unidades económicas que favorecen a la generación de ingresos y su distribución equitativa en beneficio de la economía familiar.				
	NOMBRE DEL INDICADOR: Variación porcentual del número de visitantes del Municipio	visitantes	2023 2022	173424 60000	289%
CTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL
	ACTIVIDADES				
COMPONENTE 1	1. Asistir 10 000 visitantes para brindarles información turística y cultural del municipio (Bajo demanda) (A2030 8.9, C b) (PNP124) (PROESP RNA 14) (NAFED Módulo 7.2) (PEMH 3.2, 4.6) (PRX 3.9)	visitantes	PROGRAMADO REALIZADO	104000 173424	100%
	2. Realizar 10 eventos turísticos y culturales al interior del municipio (A2030 8.9, C b) (PNP124) (PROESP RNA 14) (NAFED Módulo 7.2) (PEMH 3.2, 4.6) (PRX 3.9)	Eventos	PROGRAMADO REALIZADO	10 10	93%
	3. Asistir 9 eventos de promoción turística regional, nacional e internacional (Bajo demanda) (A2030 8.9, C b) (PNP124) (PROESP RNA 14) (NAFED Módulo 7.2) (PEMH 3.2, 4.6) (PRX 3.9)	Eventos	PROGRAMADO REALIZADO	9 4	44%
	4. Asistir a 7 Eventos de promoción turística	Eventos	PROGRAMADO REALIZADO	7 9	114%
	5. Implementar 1 estrategia de promoción turística permanente (A2030 8.9, C b) (PNP124) (PROESP RNA 14) (NAFED Módulo 7.2) (PEMH 3.2, 4.6) (PRX 3.9)	Estrategia	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%
	6. Coordinar 4 capacitaciones turísticas (A2030 8.9, C b) (PNP124, R 8) (PROESP RNA 14) (NAFED Módulo 7.2) (PEMH 3.2, 4.6) (PRX 3.9)	Capacitaciones	PROGRAMADO REALIZADO	4 1	25%
	7. Coordinar 10 exposiciones artesanales (bajo demanda) (A2030 8.9, C b) (PNP124) (PROESP RNA 14) (NAFED Módulo 7.2) (PEMH 3.2, 4.6) (PRX 3.9)	Expos	PROGRAMADO REALIZADO	10 5	50%
RESUMEN NARRATIVO: Acciones estratégicas que contribuyen a incrementar, diversificar y difundir los productos turísticos, realizados. INDICADOR: Porcentaje de acciones estratégicas para la diversificación y difusión de productos realizados	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	104043 173452	100%	

COMPONENTE 2	1. Impartir 4 talleres permanentes en casa de cultura (A2030 8.9, 114, C b) (PNP16, 1.6, 3, 6, 5) (PROESP RNA 11, 14) (NAFED 7.2) (PEMH Temática 4.4) (PRX 2.7, 4.1, 4.4)	Talleres	PROGRAMADO REALIZADO	4 12	300%
	2. Impartir 10 talleres temporales en casa de cultura (A2030 8.9, 114, C b) (PNP16, 1.6, 3, 6, 5) (PROESP RNA 11, 14) (NAFED 7.2) (PEMH Temática 4.4) (PRX 2.7, 4.1, 4.4)	Talleres	PROGRAMADO REALIZADO	10 12	120%
	3. Diseñar 1 proyecto cultural y turístico (A2030 8.9, 114, C b) (PNP16, 1.6, 3, 6, 5) (PROESP RNA 11, 14) (NAFED 7.2) (PEMH Temática 4.4) (PRX 2.7, 4.1, 4.4)	Proyectos	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%
	4. Implementar 1 programa de presentaciones artísticas (A2030 8.9, 114, C b) (PNP16, 1.6, 3, 6, 5) (PROESP RNA 11, 14) (NAFED 7.2) (PEMH Temática 4.4) (PRX 2.7, 4.1, 4.4)	Programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%
	5. Realizar 1 adquisición de material de difusión de productos turísticos (A2030 8.9, 114, C b) (PNP16, 1.6, 3, 6, 5) (PROESP RNA 11, 14) (NAFED 7.2) (PEMH Temática 4.4) (PRX 2.7, 4.1, 4.4)	Adquisiciones	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%
	6. Realizar 1 ciclo de conferencias (A2030 8.9, 114, C b) (PNP16, 1.6, 3, 6, 5) (PROESP RNA 11, 14) (NAFED 7.2) (PEMH Temática 4.4) (PRX 2.7, 4.1, 4.4)	Ciclos	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%
	7. Ejecutar 2 mantenimiento (suministro de energía de cultura y museo cacahero) (A2030 8.9, 114, C b) (PNP16, 1.6, 3, 6, 5) (PROESP RNA 11, 14) (NAFED 7.2) (PEMH Temática 4.4) (PRX 2.7, 4.1, 4.4)	Mantenimientos	PROGRAMADO REALIZADO	2 1	50%
RESUMEN NARRATIVO: Equipa de promoción y difusión del patrimonio tangible e intangible de Xicoteppec, creado. INDICADOR: Porcentaje de actividades de promoción y difusión del patrimonio realizadas	TOTAL ACTIVIDADES	PROGRAMADO REALIZADO	20 26	130%	

COMPONENTE 3	2. Realizar 4 compras de material y equipamiento del personal que labora en el resto municipal (A2030 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 4.9) (PNP12, 1.2, 2.3) (NAFED 4.9) (PEMH 2.3, 2.4) (PRX 2.1, 2.8)	Compras	PROGRAMADO REALIZADO	4 4	100%
	3. Gestionar 4 adquisiciones de sillas escolares (A2030 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 4.9) (PNP12, 1.2, 2.3) (NAFED 4.9) (PEMH 2.3, 2.4) (PRX 2.1, 2.8)	Adquisiciones	PROGRAMADO REALIZADO	4 4	100%
	4. Identificar 11400 cabezas de ganado en el resto municipal (A2030 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 4.9) (PNP12, 1.2, 2.3) (NAFED 4.9) (PEMH 2.3, 2.4) (PRX 2.1, 2.8)	Cabezas	PROGRAMADO REALIZADO	11400 7600	67%
	5. Recibir 3 capacitaciones para el fortalecimiento de las capacidades institucionales del resto municipal (bajo demanda) (A2030 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 4.9) (PNP12, 1.2, 2.3) (NAFED 4.9) (PEMH 2.3, 2.4) (PRX 2.1, 2.8)	Capacitaciones	PROGRAMADO REALIZADO	3 3	87%
	RESUMEN NARRATIVO: Acciones para el fortalecimiento de la competitividad del resto municipal, operando. INDICADOR: Porcentaje de acciones para la competitividad del resto municipal operando	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	11412 7611	67%

COMPONENTE 4	2. Realizar 84 visitas de funcionamiento a los mercados y tianguis municipales (A2030 8.3, 8.5) (PNP12.3) (NAFED 7.2) (PEMH 2.4) (PRX 3.9)	Visitas	PROGRAMADO REALIZADO	104 78	76%
	3. Ejecutar 300 visitas a establecimientos fijos del municipio (A2030 8.3, 8.5) (PNP12.3) (NAFED 7.2) (PEMH 2.4) (PRX 3.9)	Visitas	PROGRAMADO REALIZADO	300 216	72%
	4. Diseñar 1 ordenamiento jurídico que fortalezca las capacidades institucionales de industria y comercio (A2030 8.3) (PNP12.3) (NAFED 7.2) (PEMH 2.4) (PRX 3.9)	Ordenamientos	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%
	5. Establecer 1 campaña permanente de sensibilización sobre el orden (A2030 8.3, 8.5) (PNP12.3) (NAFED 7.2) (PEMH 2.4) (PRX 3.9) (santitas) e imagen comercial	Campañas	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%
	RESUMEN NARRATIVO: Equipa para el fomento, regularización y fortalecimiento de las micro, pequeñas y medianas empresas de Xicoteppec, establecido. INDICADOR: Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de empresas establecido	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	161 1033	64%

COMPONENTE 5	1. Ejecutar 12 actividades administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	Actividades	PROGRAMADO REALIZADO	12 12	100%
	2. Realizar 12 acciones en representación y vinculación de la dependencia que ayudan a fortalecerla (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO REALIZADO	12 12	100%
	3. Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia	Pagos	PROGRAMADO REALIZADO	25 25	100%
	RESUMEN NARRATIVO: Equipa para el fomento, regularización y fortalecimiento de las micro, pequeñas y medianas empresas de Xicoteppec, establecido. INDICADOR: Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de empresas establecido	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	49 49	100%

Plaza de la Constitución S/N
Col. Centro Xicoteppec de Juárez, Pue. C.P. 73080



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC

Contraloría Municipal

SI AVANZA

Nombre del Programa: Seguridad Pública Fortalecida				
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal				
DESCRIPCIÓN		Unidad medida	TOTAL ANUAL	% Cump
INDICADOR	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a entornos seguros y tranquilos mediante estrategias de diálogo y protección integral.			
	NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de población beneficiada a través de las estrategias en materia de paz y tranquilidad beneficiadas.	Población	2023 2022	80591 80591 100%

Semaforo
5 satisfactorio
Preventivo
Insatisfactorio

INDICADOR	RESUMEN NARRATIVO: Los ciudadanos cuentan con un gobierno que mantiene la gobernabilidad para salvaguardar su integridad ante posibles contingencias.				
	NOMBRE DEL INDICADOR: Variación porcentual de incidencia delictiva a nivel municipal	Delitos	2023 2022	630 635 -1%	
CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL
	ACTIVIDADES				
C1	1 Realizar 730 operativos preventivos	operativos	PROGRAMADO 730 REALIZADO 723	99%	
	2 Realizar 730 recorridos de seguridad y prevención	recorridos	PROGRAMADO 730 REALIZADO 729	99%	
	3 Implementar 1 plan preventivo en el marco de la feria	planes	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	100%	
	4 Implementar plan operativos Fiestas en Paz	planes	PROGRAMADO 5 REALIZADO 3	100%	
	5 Gestionar 50 apoyos a personas con alguna adicción que son detenidas por cometer faltas administrativas (bajo demanda)(A2030 3.5, PRX 1.2)	apoyos	PROGRAMADO 50 REALIZADO 64	100%	
	6 Realizar detenciones y puestas a disposición ante FGR y FGEP	detenciones	PROGRAMADO 11 REALIZADO 9	91%	
	7 Realizar 120 ponencias en Instituciones de Educación	ponencias	PROGRAMADO 120 REALIZADO 138	115%	
	8 Implementar un Plan Preventivo Municipal	planes	PROGRAMADO 1 REALIZADO 3	100%	
	9 Realizar 5 eventos con colaboración del Gobierno del Estado y Dependencias Municipales	apoyos	PROGRAMADO 5 REALIZADO 6	128%	
	10 Realizar actividades para dar a conocer servicios de UDAM apoyos del area y traslados	unidad de atención	PROGRAMADO 720 REALIZADO 714	99%	
RESUMEN NARRATIVO - Estrategias de inteligencia que prevengan la comisión de delitos y aumenten la seguridad en corresponsabilidad con los ciudadanos, implementadas. INDICADOR: Porcentaje de estrategias de inteligencia a favor de los ciudadanos implementadas.		TOTAL ESTRATEGIAS	PROGRAMADO 2371 REALIZADO 2373	100%	

C2	1 Realizar 8 Operativos viales que mejoren el tránsito	operativos	PROGRAMADO 8 REALIZADO 7	107%	
	2 Implementar 365 mecanismos de verificación y supervisión de estacionamientos (parquímetros)	mecanismos	PROGRAMADO 365 REALIZADO 361	99%	
	3 Realizar 52 ingresos por concepto de pago de estacionamiento (parquímetros) a la Tesorería	ingresos	PROGRAMADO 312 REALIZADO 312	100%	
RESUMEN NARRATIVO - Atención al tránsito para mejorar la movilidad, brindada. INDICADOR: Porcentaje de acciones de tránsito realizadas.		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 683 REALIZADO 680	100%	

C3	1 Implementar sistema de video-vigilancia	diagnósticos	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	100%	
	2 Tramitar 2 licencias de portación de armas para el personal operativo, ante el Gobierno del Estado	licencias	PROGRAMADO 2 REALIZADO 3	150%	
	3 Efectuar convenio con el gobierno de Estado para las evaluaciones del control de confianza	convenios	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	100%	
	4 Tramitar 40 evaluaciones de Control de confianza (permanencia y nuevo ingreso)	evaluaciones	PROGRAMADO 80 REALIZADO 24	30%	
	5 Realizar 20 procedimientos para el alta de elementos policíacos ante Sistema Nacional de Personal de Seguridad Pública (Cédula Única de Identificación Policial)	procedimientos	PROGRAMADO 40 REALIZADO 38	95%	
	6 Tramitar 6 Certificado Único Policial (CUP) a elementos	CUP	PROGRAMADO 60 REALIZADO 66	93%	
	7 Realizar programa de capacitación con la colaboración Gobierno del Estado y dependencias municipales	programas	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	100%	
	8 Efectuar 2 dotaciones de uniformes a personal operativo	dotaciones	PROGRAMADO 2 REALIZADO 2	100%	
	9 Realizar 4 entregas de estímulos a personal por realización de puestas a disposición ante la FGE y FGR.	entregas	PROGRAMADO 4 REALIZADO 2	50%	
RESUMEN NARRATIVO - Acciones de equipamiento e incentivos de personal para una vigilancia de calidad, otorgadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de equipamiento e incentivos otorgados.		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 191 REALIZADO 129	67%	

C4	1 Efectuar 12 actividades administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	actividades	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	100%	
	2 Realizar 12 acciones en representación y/o vinculación de la dependencia que ayuden a fortalecerla (bajo demanda)	acciones	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	100%	
	3 Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia	pagos	PROGRAMADO 25 REALIZADO 26	104%	
RESUMEN NARRATIVO - Acciones de fortalecimiento institucional, ejecutadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de fortalecimiento institucional y funcionamiento interno, ejecutadas.		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 49 REALIZADO 49	100%	

Plaza de la Constitución, S/N
Col. Centro Xicoteppec de Juárez, Pue. C.P. 73080



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024
XICOTEPEC

Contraloría Municipal
Si AVANZA

Nombre del Programa: Protección y Gobernabilidad		Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Gobernación Municipal		Semáforo		
DESCRIPCIÓN		Unidad medida	TOTAL ANUAL	% Comp.	Realización	Insatisfacción
FIN	INDICADOR NARRATIVO: Contribuir a mejores seguros y servicios mediante estrategias de difusión y promoción integral					
	INDICADOR INDICADOR: Porcentaje de población beneficiada a través de los servicios orientados a paz y tranquilidad beneficiarios	Publicación	2021: 85591 2022: 85591	100%		
PROYECTO	INDICADOR NARRATIVO: El Municipio mantiene un entorno de paz y tranquilidad con acciones que fortalezcan la seguridad pública.					
	INDICADOR INDICADOR: Variación porcentual de incidencias delictivas a nivel municipal	Estrategias	2021: 4 2022: 6	100%		
CIE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL.	
	ACTIVIDADES					
C1	1 Realizar 144 visitas a las juntas auxiliares para el diagnóstico de necesidades (Atención a Comunidades) (A2030 16.7, PEMH 1.6)	visitas	PROGRAMADO: 144 REALIZADO: 144	100%		
	2 Realizar 12 reuniones de trabajo con presidentes de Juntas Auxiliares (A2030 16.7, PEMH 1.6, 2.6)	reuniones	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	3 Realizar 12 reuniones de trabajo con Jueces e inspectores (Agentes auxiliares) (A2030 16.7, PEMH 1.6, 2.6)	reuniones	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	4 Efectuar 12 capacitaciones a autoridades auxiliares (PEMH 1.2, 2.5, 5.3, PRX 1.1)	capacitaciones	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	5 Atender 500 personas para mantener el diálogo y resolver conflictos (bajo demanda)	personas	PROGRAMADO: 500 REALIZADO: 454	91%		
	6 Realizar 1 capacitación a funcionarios municipales autoridades auxiliares respecto del protocolo de procedimiento (A2030 4.7, PEMH 1.2, PRX 1.1)	capacitaciones	PROGRAMADO: 1 REALIZADO: 1	100%		
	7 Realizar 1 capacitación a las Autoridades Auxiliares del municipio, respecto al protocolo de búsqueda de personas discapacitadas o no incapacitadas	capacitaciones	PROGRAMADO: 1 REALIZADO: 1	100%		
	8 Gestionar 2 asociaciones de apoyo de cómputo, mobiliario (secretarías y 3 áreas secretarías), Construcción del Mobiliario para el Módulo de Atención Ciudadana	gestión	PROGRAMADO: 2 REALIZADO: 2	100%		
	9 Asesoramiento administrativo y técnico (patrimonio a AREC, Auxilio) y consultoría (BIM) para la resolución asistida (seguro) de acciones que establece la Ley Orgánica Municipal (Bajo demanda) (PEMH 1.2, 2.5, 5.3, PRX 1.1)	asesoría	PROGRAMADO: 196 REALIZADO: 196	100%		
	10 Mantener y/o elaborar actualizados los lineamientos y reglamentos que regulan la Administración Pública Municipal	reglamentos	PROGRAMADO: 8 REALIZADO: 8	100%		
RESUMEN NARRATIVO: A acciones que promueven la gobernabilidad en coordinación con las dependencias estatales, federales, INDICADOR: Porcentaje de acciones para la promoción de la gobernabilidad ejecutadas		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO: 829 REALIZADO: 821	100%		
C2	1 Atender 100 auxilios de emergencia solicitados (bajo demanda) (A2030 11.5, 13.1, PROCOPINA 1.4, INFED 3.3, PEMH 1.4, PRX 1.2)	auxilios	PROGRAMADO: 100 REALIZADO: 94	100%		
	2 Efectuar 120 vibraciones de riesgo en centros, escuelas, viviendas, caminos y lugares públicos (A2030 1.5, PRX 1.2)	vibraciones de riesgo	PROGRAMADO: 120 REALIZADO: 105	90%		
	3 Realizar 12 observatorios para verificar que los negocios cumplan con la normatividad aplicable (bajo demanda) (PRX 1.2)	observatorios	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	4 Realizar 6 revisiones en paraderos para mantener espacios seguros en coordinación con la Secretaría de Infraestructura	revisiones	PROGRAMADO: 6 REALIZADO: 7	117%		
	5 Realizar 13 visitas a los refugios temporales en coordinación con el Sistema Municipal DF (A2030 1.5, 11.5, 13.1, PROCOPINA 1.4, PEMH 1.4, PRX 1.2)	visitas	PROGRAMADO: 13 REALIZADO: 13	100%		
	6 Realizar 2 camiones del Consejo municipal de Protección Civil (A2030 1.5, INFED 3.3, PEMH 1.4, PRX 1.2)	camiones	PROGRAMADO: 2 REALIZADO: 2	100%		
RESUMEN NARRATIVO: Atención a la población para salvaguardar vidas y bienes materiales en caso de contingencias, incendios, INDICADOR: Porcentaje de atención a la población brindada		TOTAL ATENCIONES	PROGRAMADO: 1738 9855 REALIZADO: 234	10%		
C3	1 Adquirir 3 equipamientos para bomberos y protección civil (herramientas, uniformes y vehículos) (A2030 11.5, INFED 3.3)	equipamientos	PROGRAMADO: 3 REALIZADO: 3	100%		
	2 Realizar 3 capacitaciones para el personal operativo de bomberos y protección civil (A2030 11.5, INFED 3.3)	capacitaciones	PROGRAMADO: 3 REALIZADO: 3	100%		
	3 Impartir 12 cursos de capacitación dirigidos a la población (A2030 1.5, 13.1, INFED 3.3)	cursos	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	RESUMEN NARRATIVO: Equipamiento e incentivos al personal de bomberos y protección civil, INDICADOR: Porcentaje de acciones para el personal de bomberos y protección civil entregadas		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO: 66 REALIZADO: 66	100%	
C4	1 Construir 1 bodega para la colocación de insumos (papelera y material de limpieza) en el CERESO	bodega	PROGRAMADO: 1 REALIZADO: 1	100%		
	2 Construir 1 bodega para la colocación de artículos terminados en el CERESO	bodega	PROGRAMADO: 1 REALIZADO: 1	100%		
	3 Realizar 1 mantenimiento al sistema de video vigilancia	mantenimiento	PROGRAMADO: 1 REALIZADO: 2	200%		
	4 Realizar 12 mantenimientos al CERESO en todas las áreas	mantenimientos	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	5 Gestionar 2 donaciones de instituciones públicas, privadas, religiosas y educativas que apoyen o beneficien a las personas privadas de la libertad (PRX 1.1)	donaciones	PROGRAMADO: 2 REALIZADO: 1	50%		
	6 Otorgar 240 asesorías jurídicas a las personas privadas de la libertad (bajo demanda) (PRX 1.1)	asesoría	PROGRAMADO: 240 REALIZADO: 236	100%		
	7 Otorgar 96 públicas para el bienestar emocional de los internos (bajo demanda) (PRX 1.1)	asesoría	PROGRAMADO: 96 REALIZADO: 99	114%		
	8 Otorgar 480 consultas médicas a los internos (bajo demanda) (PRX 1.1)	consultas	PROGRAMADO: 480 REALIZADO: 329	132%		
	9 Otorgar 4 acompañamientos a internos que desean concluir sus estudios (PRX 1.1)	acompañamientos	PROGRAMADO: 4 REALIZADO: 6	150%		
	10 Gestionar 3 adquisiciones de equipar de cómputo y mobiliario	adquisiciones	PROGRAMADO: 3 REALIZADO: 3	100%		
	11 Otorgar 12 cursos de capacitación para personal de custodia y administrativo	cursos	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	12 Gestionar 12 pagos para la alimentación de internos y personal administrativo	pagos	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
RESUMEN NARRATIVO: Acciones integrales que dignifican a los internos del CERESO, INDICADOR: Porcentaje de acciones integrales para la dignificación del Consejo Operativo		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO: 844 REALIZADO: 837	120%		
C5	1 Efectuar 12 actividades administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	actividades	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	2 Realizar 12 acciones de representación y/o vinculación de la dependencia que apoyen a la dependencia (bajo demanda)	acciones	PROGRAMADO: 12 REALIZADO: 12	100%		
	3 Realizar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia	pagos	PROGRAMADO: 25 REALIZADO: 26	100%		
RESUMEN NARRATIVO: Acciones de fortalecimiento institucional, apoyo a la dependencia, INDICADOR: Porcentaje de acciones integrales para el fortalecimiento institucional		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO: 49 REALIZADO: 48	100%		

Plaza de la Constitución S/N
Col. Centro Xicoteppec de Juárez, Pue.-C.P. 73080



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC

Contraloría Municipal
SÍ AVANZA

Nombre del Programa: Control Institucional con orientación a Resultados y Evaluación del Desempeño.						Semáforo	
Unidad(es) Responsable(s): Contraloría Municipal.							
	DESCRIPCIÓN	Unidad medida	TOTAL ANUAL	% Cump			
FIN	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la consolidación del modelo gubernamental sustentado en resultados con sujeción a evaluación del desempeño, mediante el cual se posibilite un óptimo funcionamiento de la administración con orden, control, consenso y sanidad financiera.						
	NOMBRE DEL INDICADOR: Atención de las áreas de oportunidad derivadas de la calificación obtenida en la evaluación realizada respecto a la participación de la administración en la atención a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFET.	Resultados	2023	37%	37%		

PROPÓSITO	RESUMEN NARRATIVO: La Contraloría Municipal cuenta con estrategias integrales enfocadas en control interno, orden institucional, planeación estratégica, transparencia, fiscalización y supervisión que, de forma conjunta, garantizan un actuar orientado a la obtención de resultados y evaluación del desempeño.						
	NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de estrategias integrales enfocadas en control interno, orden institucional, planeación estratégica, transparencia, auditoría y supervisión, implementadas en el funcionamiento de la administración municipal.	Acciones	2023	18	100%		
DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL		
CTE	ACTIVIDADES						
	1 Establecer esquema de seguimiento al Modelo Integrado de Control Interno (MICI) aplicable a la Administración Municipal 2021-2024	MCI	PROGRAMADO REALIZADO	4 4	100%		
C1	2 Atender 5 solicitudes de quejas y/o denuncias presentadas por parte de los ciudadanos contra los servidores públicos y ex servidores públicos (bajo demanda)	Solicitudes	PROGRAMADO REALIZADO	61 61	100%		
	3 Coordinar 12 procedimientos mediante investigación, sustanciación y resolución en contra de los servidores públicos y ex servidores públicos (bajo demanda)	Procedimientos	PROGRAMADO REALIZADO	12 14	117%		
C2	4 Registrar 520 declaraciones patrimoniales de inicio, modificación y/o conclusión por parte de los servidores públicos (bajo demanda)	Declaraciones	PROGRAMADO REALIZADO	520 520	100%		
	RESUMEN NARRATIVO - Marco integrado de control interno local, seguimiento. INDICADOR: Porcentaje de actividades para el marco integrado de control interno, seguimiento.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	667 689	100%		

C3	1 Establecer un esquema de seguimiento de el manual de procedimientos e internos para el fortalecimiento a los procesos de Auditoría Administrativa, Financiera, Control de Obra Pública	Manuales	PROGRAMADO REALIZADO	1 2	200%		
	2 Aplicar 2 auditorías a obras públicas ejecutadas en el año 2023	Auditorías	PROGRAMADO REALIZADO	2 2	100%		
C4	3 Aplicar 2 auditorías a los procesos de adjudicación para la obtención de bienes y/o servicios	Auditorías	PROGRAMADO REALIZADO	2 2	100%		
	4 Efectuar 3 inspecciones financiero-contables en el manejo de recursos públicos	Inspecciones	PROGRAMADO REALIZADO	3 3	100%		
C5	5 Implementar 1 programa permanente de inspecciones a ejecución de obra pública y aplicación de servicios vinculados	Programas	PROGRAMADO REALIZADO	2 2	100%		
	RESUMEN NARRATIVO - Esquema integral de auditoría e inspección gubernamental, aplicado. INDICADOR: Porcentaje de acciones de auditoría e inspecciones, realizadas.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	10 11	110%		

C3	1 Implementar 1 esquema local Programación Presupuestal orientado a resultados	Esquemas	PROGRAMADO REALIZADO	2 1	50%		
	2 Integrar 1 programa anual de evaluación	Programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%		
C4	3 Realizar 4 ejercicios de monitoreo, seguimiento y evaluación al desempeño de las áreas	Ejercicios	PROGRAMADO REALIZADO	4 4	100%		
	4 Coordinar 4 auditorías externas requeridas en materia financiera de desempeño y/o control interno (bajo demanda)	Auditorías	PROGRAMADO REALIZADO	4 3	75%		
RESUMEN NARRATIVO - Modelo Local de Resultados y Evaluación del Desempeño, Operando. INDICADOR: Porcentaje de actividades de resultados y evaluación operando.		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	11 9	82%		

C4	1 Atender 40 solicitudes de acceso a la información pública (bajo demanda)	Solicitudes	PROGRAMADO REALIZADO	40 57	143%		
	2 Realizar 1 actualización al portal de Transparencia atendiendo los requerimientos legales correspondientes	Actualizaciones	PROGRAMADO REALIZADO	1 4	400%		
C5	3 Gestionar 5 capacitaciones por parte del Instituto de Transparencia del Estado de Puebla (bajo demanda)	Capacitaciones	PROGRAMADO REALIZADO	5 21	420%		
	4 Coordinar el seguimiento del mecanismo de control social para la evaluación y verificación de acciones gubernamentales y prestación de servicios	Mecanismos	PROGRAMADO REALIZADO	1 2	200%		
C6	5 Brindar 12 talleres y/o conferencias en materia de transparencia como un derecho constitucional en instituciones educativas públicas y privadas (bajo demanda)	Talleres	PROGRAMADO REALIZADO	12 9	67%		
	6 Brindar 6 atenciones en materia de soporte y asesoría tecnológica a las áreas conformantes de la administración municipal (bajo demanda)	Atenciones	PROGRAMADO REALIZADO	6 13	217%		
RESUMEN NARRATIVO - Apertura Gubernamental con Rendición de Cuentas, Garantizada. INDICADOR: Porcentaje de herramientas para la apertura gubernamental y rendición de cuentas, garantizadas.		TOTAL HERRAMIENTAS	PROGRAMADO REALIZADO	66 105	162%		

C5	1 Efectuar 12 actividades administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	Actividades	PROGRAMADO REALIZADO	12 12	100%		
	2 Realizar 12 acciones en representación y/o vinculación de la dependencia que ayuden a fortalecer (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO REALIZADO	12 13	100%		
C6	3 Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia	Pagos	PROGRAMADO REALIZADO	25 25	100%		
	RESUMEN NARRATIVO - Apertura Gubernamental con Rendición de Cuentas, Garantizada. INDICADOR: Porcentaje de acciones de representación y vinculación interna, ejecutadas.		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	49 45	100%	

Plaza de la Constitución S/N
Col. Centro Xicoteppec de Juárez, Pue. C.P. 73080



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC

Contraloría Municipal
SÍ AVANZA

Nombre del Programa: Dirección Estratégica de Gobierno					Semaforo Satisfactorio Preventivo Insatisfactorio	
Unidad(es) Responsable(s): Presidencia Municipal						
DESCRIPCIÓN			Unidad medida	TOTAL ANUAL		% Compl
FIN	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la consolidación del modelo gubernamental sustentado en resultados con sujeción a evaluación del desempeño, mediante el cual se posibilite un óptimo funcionamiento de la administración con orden, control, consenso y sanidad financiera.					
	NOMBRE DEL INDICADOR: Atención de las áreas de oportunidad derivadas de la calificación obtenida en la evaluación realizada respecto a la participación de la administración en la atención a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED.				Calificación	2023 37% 37%

PROPÓSITO	RESUMEN NARRATIVO: La gestión 2021-2024 cuenta con un Modelo Gubernamental conformado por acciones de colaboración institucional e información y socialización para garantizar una efectiva atención de la población, así como la consecución de los objetivos de desarrollo planteados para el bienestar integral del municipio.							
	NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones de colaboración institucional e información y socialización para garantizar una efectiva atención de la población, así como la consecución de los objetivos de desarrollo planteados para el bienestar integral del municipio, realizadas.				Acciones	2023 11 100%		
CÓ MP	DESCRIPCIÓN			UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL	
	ACTIVIDADES							
C1	1	Coordinar 52 mesas de gabinete para la atención y seguimiento de asuntos estratégicos en la administración	Mesas	PROGRAMADO 52 REALIZADO 52	52	100%		
	2	Coordinar 1 Informe de Gobierno Municipal que integrará los resultados alcanzados en el segundo año de la gestión 2021-2024	Informes	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	1	100%		
	3	Seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo para la Gestión Municipal 2021-2024.	Planes	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	1	100%		
	RESUMEN NARRATIVO: Gestión Pública de Calidad, operando. INDICADOR: Porcentaje de acciones para la gestión pública, operando.			TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 54 REALIZADO 54	54	100%	
C2	1	Otorgar 135 apoyos económicos a los sectores público, privado y académico (bajo demanda)	Apoyos	PROGRAMADO 135 REALIZADO 135	135	100%		
	2	Integrar 300 reportes generales de atención y seguimiento a peticiones presentadas por la ciudadanía	Reportes	PROGRAMADO 300 REALIZADO 300	300	100%		
	3	Realizar 12 reportes de seguimiento a las peticiones ciudadanas en las áreas	Reportes	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	12	100%		
	4	Gestionar 720 audiencias ciudadanas con la presidenta municipal en modalidades presenciales y/o vía telefónica (bajo demanda)	Audiencias	PROGRAMADO 720 REALIZADO 720	720	100%		
	RESUMEN NARRATIVO: Modelo de coordinación, colaboración y co-participación con la población, aplicado. INDICADOR: Porcentaje de acciones para el modelo de coordinación, colaboración y coparticipación aplicado.			TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 1167 REALIZADO 1167	1167	100%	
C3	1	Realizar 17 campañas de comunicación social institucional oficiales traves de redes sociales oficiales y por medios digitales	Campañas	PROGRAMADO 17 REALIZADO 17	17	100%		
	2	Realizar 12 campañas de comunicación oficial por medios impresos	Campañas	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	12	100%		
	3	Gestionar 2 espacio permanente de radiodifusión para las actividad institucionales de la administración		PROGRAMADO 2 REALIZADO 2	2	100%		
	4	Brindar 169 apoyos en diseño y difusión a las acciones implementadas por las áreas gubernamentales (bajo demanda)	Apoyos	PROGRAMADO 169 REALIZADO 169	169	100%		
	RESUMEN NARRATIVO: Esquema de Comunicación, Socialización y Vinculación, implementado. INDICADOR: Porcentaje de acciones para la comunicación, socialización y vinculación implementadas.			TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 200 REALIZADO 200	200	100%	
C4	1	Efectuar 12 acciones administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	12	100%		
	2	Realizar 12 acciones en representación y/o vinculación de la dependencia que ayuden a fortalecerla (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	12	100%		
	3	Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia.	Pagos	PROGRAMADO 25 REALIZADO 25	25	100%		
	RESUMEN NARRATIVO: Acciones de fortalecimiento institucional, ejecutadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de organización y funcionamiento interno, ejecutadas.			TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 49 REALIZADO 49	49	100%	



Nombre del Programa: Legalidad y Estado de Derecho					Semáforo		
Unidad(es) Responsable(s): Sindicatura Municipal							
DESCRIPCIÓN		Unidad medida	TOTAL ANUAL	% Cump			
FIN	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la consolidación del modelo gubernamental sustentado en resultados con sujeción a evaluación del desempeño, mediante el cual se promueva un óptimo funcionamiento de la administración con orden, control, consenso y sanidad financiera.				Semáforo		
	NOMBRE DEL INDICADOR: Atención de las áreas de oportunidad derivadas de la calificación obtenida en la evaluación realizada respecto a la participación de la administración en la atención a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED.	Calificación	2023	37%	37%	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Atención al ciudadano Preventivo Insatisfactorio </div>	
PROPÓSITO	RESUMEN NARRATIVO: El Gobierno de Xicotepec cuenta con mecanismos legales que garantizan el apego a derecho en los actos efectuados por la autoridad, dentro del marco del Estado de Derecho.						
	NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mecanismos que permitan garantizar apego al derecho en los actos de autoridad realizados por el Ayuntamiento, implementados.	Mecanismos	2023	13	100%		
			2022	13			
COMP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMP		
	ACTIVIDADES						
1	Atender 12 recomendaciones y/o quejas de Derechos Humanos, Estatales y/o Nacionales (bajo demanda)	Expedientes	PROGRAMADO	12	50%		
			REALIZADO	6			
2	Brindar 235 Acciones de Orientación Jurídica a la población del municipio que requiera el servicio (bajo demanda)	Convenios	PROGRAMADO	236	118%		
			REALIZADO	278			
3	Atender 5 recurso de inconformidad presentado ante el Ayuntamiento (bajo demanda)	Opiniones	PROGRAMADO	5	20%		
			REALIZADO	1			
4	Atender 10 sentencias derivadas de los procedimientos judiciales en los que se requiera al Ayuntamiento (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO	10	80%		
			REALIZADO	8			
5	Atender 5 demandas presentadas en el Tribunal de Justicia Administrativa	Trámites	PROGRAMADO	5	80%		
			REALIZADO	4			
	RESUMEN NARRATIVO.- Asesoría Legal, Institucionalizada. INDICADOR: Porcentaje de acciones para la asesoría legal, brindadas.	TOTAL ATENCIONES	PROGRAMADO	267	111%		
			REALIZADO	297			
1	Realizar 120 juicios de rectificaciones de actas via judicial	JUICIOS	PROGRAMADO	120	756%		
			REALIZADO	907			
2	Realizar 60 juicios ejecutivos mercantiles	Juicios	PROGRAMADO	60	160%		
			REALIZADO	96			
3	Realizar 60 diligencias de Jurisdicción voluntaria	Diligencia	PROGRAMADO	58	107%		
			REALIZADO	62			
4	Dictaminar 120 sentencias definitivas	Sentencias	PROGRAMADO	120	658%		
			REALIZADO	791			
5	Realizar 2 campañas de rectificaciones de acta de nacimiento via judicial	Campaña	PROGRAMADO	2	150%		
			REALIZADO	3			
6	Imposición de 56 sanciones a presuntos infractores del Bando de Policía y Gobierno.	Acciones	PROGRAMADO	56	84%		
			REALIZADO	30			
7	Mediación de 12 problemas comunitarios.	Acciones	PROGRAMADO	12	417%		
			REALIZADO	50			
8	Expedición de 25 Constancias de hechos.	Pagos	PROGRAMADO	25	120%		
			REALIZADO	30			
	RESUMEN NARRATIVO.- Atención Jurídica Elevando la Calidad de Servicio prestado por el Juzgado Municipal, Garantizada. INDICADOR: Porcentaje de ciudadanos atendidos con calidad del Juzgado Municipal.	TOTAL ATENCIONES	PROGRAMADO	463	436%		
			REALIZADO	976			
1	Efectuar 12 acciones administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO	12	150%		
			REALIZADO	18			
2	Realizar 12 acciones en representación y/o vinculación de la dependencia que ayuden a fortalecerla (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO	12	133%		
			REALIZADO	16			
3	Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia.	Pagos	PROGRAMADO	25	100%		
			REALIZADO	25			
	RESUMEN NARRATIVO.- Acciones de fortalecimiento institucional, ejecutadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de organización y funcionamiento interno, ejecutadas.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO	49	120%		
			REALIZADO	59			



Nombre del Programa: Certeza Institucional						Semaforo		
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento								
	DESCRIPCIÓN	Unidad medida	TOTAL ANUAL	% Cump	Satisfactorio	Preventivo	Insatisfactorio	
FIN	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la consolidación del modelo gubernamental sustentado en resultados con sujeción a evaluación del desempeño, mediante el cual se posibilite un óptimo funcionamiento de la administración con orden, control, consenso y sanidad financiera.							
	NOMBRE DEL INDICADOR: Atención de las áreas de oportunidad derivadas de la calificación obtenida en la evaluación realizada respecto a la participación de la administración en la atención a la Oula Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED.	Calificación	2023	37%	37%			
PROPÓSITO	RESUMEN NARRATIVO: El H. Ayuntamiento de Xicoteppec cuenta con mecanismos que promueven un entorno institucional de colaboración en favor del desarrollo municipal, así como para la protección y bienestar integral de la población.							
	NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mecanismos que promueven un entorno institucional para el H. Ayuntamiento y su administración local, implementados.	Mecanismos	2023	13	100%			
			2022	13				
CO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL			
MF	ACTIVIDADES							
C1	1 Celebrar 36 sesiones ordinarias y/o extraordinarias de cabildo	Sesiones	PROGRAMADO 26 REALIZADO 56	163%				
	2 Registrar 1,800 documentos ingresados a través de la oficina de partes (bajo demanda)	Documentos	PROGRAMADO 900 REALIZADO 979	93%				
	3 Emitir 1,800 constancias para la certeza jurídica de los ciudadanos (bajo demanda)	Constancias	PROGRAMADO 900 REALIZADO 2596	140%				
	4 Realizar 450 registros de clase para la emisión de la cartilla militar (bajo demanda)	Registros	PROGRAMADO 450 REALIZADO 429	95%				
	5 Realizar 1 sorteo del S.M.N. Clase 2005 y Remisos	Cartillas Militares	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	100%				
	6 Realizar seguimiento a la operación del módulo de atención ciudadana	Módulos	PROGRAMADO 1 REALIZADO 1	100%				
	7 Atender 1,200 peticiones ciudadana presentadas garantizando su registro y seguimiento	Peticiones	PROGRAMADO 1200 REALIZADO 2650	213%				
	8 Efectuar 120 registros de Fierros, Marcas y Señales ante la Secretaría de Desarrollo Rural, Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial del Estado de Puebla (bajo demanda)	Registros	PROGRAMADO 120 REALIZADO 131	109%				
	RESUMEN NARRATIVO.- Colaboración y consenso institucional, gestionado. INDICADOR: Porcentaje de acciones para la colaboración y consenso institucional, gestionadas.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 5408 REALIZADO 7943	130%				
C2	1 Atender 6,000 trámites de registro civil a través de formas valoradas y no valoradas(bajo demanda)	Trámites	PROGRAMADO 6000 REALIZADO 6669	111%				
	2 Realizar 1 acción de empastado y mantenimiento a los libros del registro civil	Acciones	PROGRAMADO 1 REALIZADO 0	0%				
	3 Efectuar 1 acción de respaldo digital de la base de datos del registro civil	Acciones	PROGRAMADO 1 REALIZADO 0	0%				
	4 Realizar 4 clasificaciones archivísticas de los documentos municipales	Clasificaciones	PROGRAMADO 4 REALIZADO 0	0%				
	5 Gestionar 2 capacitaciones al personal responsable del archivo municipal	Capacitaciones	PROGRAMADO 2 REALIZADO 2	100%				
	RESUMEN NARRATIVO.- Gestión legal, poblacional y archivística, garantizada. INDICADOR: Porcentaje de acciones para la gestión legal, poblacional y archivística garantizada.	TOTAL ATENCIONES	PROGRAMADO 6008 REALIZADO 6671	111%				
C3	1 Efectuar 12 acciones administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	100%				
	2 Realizar 12 acciones en representación y/o vinculación de la dependencia que ayuden a fortalecerla (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO 12 REALIZADO 12	100%				
	3 Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia.	Pagos	PROGRAMADO 25 REALIZADO 25	100%				
	RESUMEN NARRATIVO.- Acciones de fortalecimiento institucional, ejecutadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de organización y funcionamiento interno, ejecutadas.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO 49 REALIZADO 49	100%				



Nombre del Programa: Combate frontal a la pobreza y las carencias sociales					Semáforo		
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Bienestar Municipal, Desarrollo Social y Desarrollo Rural					Satisfactorio		
FIN	DESCRIPCIÓN	Unidad medida	TOTAL ANUAL	% Cump.	Preventivo	Insatisfactorio	
	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la reducción de los niveles de marginación y pobreza al Municipio de Xicotepec, mediante la ejecución de planes, programas y acciones estratégicas que incluyan en el incremento de la calidad de vida de los habitantes, la regeneración del tejido social y el fortalecimiento del sentido de identidad.						
	NOMBRE DEL INDICADOR: Variación porcentual del número de personas en situación de pobreza.	Personas	2023 2022	55,000 55,000			100%

PROPÓSITO	RESUMEN NARRATIVO: Los ciudadanos disponen de programas y acciones que contribuyen al combate de la pobreza municipal				Satisfactorio	Preventivo	Insatisfactorio
	NOMBRE DEL INDICADOR: Variación porcentual del número de personas en situación de pobreza extrema						
	Población	2023 2022	11,020 8,597	128%			

COMP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL.	Satisfactorio	Preventivo	Insatisfactorio
	ACTIVIDADES							
C1	1 Renovación de 35 Consejos de Vida Vecinal	Comités	PROGRAMADO REALIZADO	36 32	81%			
	2 Implementar 110 esquemas de proximidad ciudadana (jornadas de proximidad), encaminadas a la prevención del delito, fortalecimiento y empoderamiento de la mujer, construcción del tejido social.	Esquema	PROGRAMADO REALIZADO	110 79	71%			
	3 Celebrar 150 reuniones de trabajo con los Consejos de Vida Vecinal	Reuniones	PROGRAMADO REALIZADO	150 94	63%			
	4 Gestionar 10 jornadas de capacitación con instituciones educativas y asociaciones civiles; enfocadas a la igualdad sustantiva, equidad de género, ecología, salud y seguridad ciudadana.	Jornadas	PROGRAMADO REALIZADO	10 7	70%			
	RESUMEN NARRATIVO: - Esquema de proximidad ciudadana y corresponsabilidad, operando. INDICADOR: Porcentaje de actividades de proximidad ciudadana y corresponsabilidad operando.	TOTAL ACTIVIDADES	PROGRAMADO REALIZADO	306 211	69%			

C2	1 Ejecutar 1 programa de entrega de paquetes alimenticios	Programa	PROGRAMADO REALIZADO	6 6	100%			
	2 Apoyar entregas de programas federales	Entregas	PROGRAMADO REALIZADO	18 11	61%			
C3	3 Gestionar 5 programas en apoyo de ciudadanos en estado vulnerable, como personas de la tercera edad, personas en estado de marginación y mujeres madres solteras, con los gobiernos estatal y federal.	Programa	PROGRAMADO REALIZADO	6 3	50%			
	RESUMEN NARRATIVO: - Estrategia de atención y combate a los niveles de vulnerabilidad y pobreza, creada. INDICADOR: Porcentaje de estrategias de atención y combate a la vulnerabilidad y pobreza realizadas.	TOTAL ESTRATEGIAS	PROGRAMADO REALIZADO	29 20	69%			

C3	1 Efectuar 12 actividades administrativas que permitan el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	Actividades	PROGRAMADO REALIZADO	12 12	100%			
	2 Realizar 12 acciones en representación y/o vinculación de la dependencia que ayuden a fortalecerla (bajo demanda)	Acciones	PROGRAMADO REALIZADO	12 12	100%			
C3	3 Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia	Pagos	PROGRAMADO REALIZADO	25 25	100%			
	RESUMEN NARRATIVO: - Acciones de fortalecimiento institucional, ejecutadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de organización y funcionamiento interno, ejecutadas.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	49 49	100%			



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024
XICOTEPEC

Contraloría Municipal
SI AVANZA

Table with columns: Nombre del Programa, Responsable(s), Unidad medida, TOTAL ANUAL, % Comp. Includes 'Fortalecimiento de los lazos familiares y atención a grupos vulnerables'.

Table with columns: Descripción, Unidad de Medida, PROGRAMADO, REALIZADO, % CUMPL. Includes 'Fortalecimiento de los lazos familiares y atención a grupos vulnerables'.

Table with columns: Descripción, Unidad de Medida, PROGRAMADO, REALIZADO, % CUMPL. Includes 'Atención a la población vulnerable y atención a grupos vulnerables'.

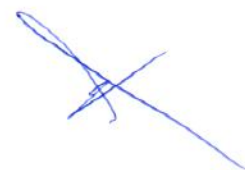
Table with columns: Descripción, Unidad de Medida, PROGRAMADO, REALIZADO, % CUMPL. Includes 'Atención a la población vulnerable y atención a grupos vulnerables'.

Table with columns: Descripción, Unidad de Medida, PROGRAMADO, REALIZADO, % CUMPL. Includes 'Atención a la población vulnerable y atención a grupos vulnerables'.

Table with columns: Descripción, Unidad de Medida, PROGRAMADO, REALIZADO, % CUMPL. Includes 'Atención a la población vulnerable y atención a grupos vulnerables'.

Table with columns: Descripción, Unidad de Medida, PROGRAMADO, REALIZADO, % CUMPL. Includes 'Atención a la población vulnerable y atención a grupos vulnerables'.

Plaza de la Constitución S/N
Col. Centro Xicoteppec de Juárez, Pue. C.P. 73080





Nombre del Programa: Infraestructura, Servicios y Sustentabilidad					Semáforo
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Infraestructura, Servicios Públicos y Ecología					
IN	RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a crear autonomías con orden y control territorial, con equipamiento digno y sustentable para los xicotepecos.	Unidad medida	TOTAL ANUAL	% CUMPL	Verde Preventivo Inhabilitación
	NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de instrumentos de planeación existentes en el municipio	Instrumentos	2023 2022	1 1	

PROPOSTO	RESUMEN NARRATIVO: Los xicotepecos cuentan con infraestructura y servicios públicos de calidad, que mejora sus condiciones de vida.					Verde
	NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de estrategias implementadas en materia de infraestructura, servicios públicos y ecología	Estrategias	2023 2022	3 3	100%	
C0 MP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	TOTAL	% CUMPL	Verde
	ACTIVIDADES					
C1	1 Realizar 1 programa de caminos rurales y vialidades urbanas	programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	Verde
	2 Realizar 1 programa de electrificación	programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	
	3 Realizar 1 programa de rehabilitación de espacios públicos	programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	Verde
	4 Realizar 1 programa de servicios básicos (agua, drenaje, alcantarillado, electrificación rural, alumbrado público)	programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	
	5 Realizar 1 programa de rehabilitación de espacios educativos	programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	Verde
	6 Realizar 1 programa de rehabilitación de espacios de Salud	programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%	
	7 Realizar 1 programa de obra pública con fondos concursables (Bajo Demanda)	programas	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	Verde
	8 Realizar 1 evaluación de aplicación de fondos concursables y municipales	evaluaciones	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	
RESUMEN NARRATIVO - Acciones de obra pública para mejorar el municipio, implementadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de obra pública implementadas		TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	8 7	88%	Verde

C2	1 Promover proyectos para la gestión integral de los residuos sólidos.	anteproyectos	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	Verde
	2 Efectuar 1 acción para incrementar la cobertura del servicio de limpió (vehículo)	acciones	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	
C2	3 Realizar 50 pláticas de cultura ambiental en los "CONVIVE" o en escuelas	pláticas	PROGRAMADO REALIZADO	50 40	80%	Verde
	4 Realizar 1 programa de recolección de material susceptible de ser reciclado	programa	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	
C2	5 Realizar 1 programa de desechabilización en el municipio, en coordinación con Salud	programa	PROGRAMADO REALIZADO	1 2	200%	Verde
	6 Realizar 1 programa de Conservación de Suelo y Agua en beneficio del Municipio	programa	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	
C2	7 Realizar 1 adquisición de equipo de seguridad para el cuerpo de ecología	adquisición	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%	Verde
	8 Atender trámites de licencias y permisos (bajo demanda)	trámites	PROGRAMADO REALIZADO	110 127	115%	
C2	9 Realizar 1 documento normativo en materia de desarrollo urbano y construcciones	documentos	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%	Verde
	RESUMEN NARRATIVO - Mecanismos que garantizan la sustentabilidad, sostenibilidad y ordenamiento territorial, implementados. INDICADOR: Porcentaje de mecanismos para garantizar la sustentabilidad, sostenibilidad y ordenamiento territorial, implementados.	TOTAL MECANISMOS	PROGRAMADO REALIZADO	167 137	113%	

C3	1 Atender 180 reportes de alumbrado (bajo demanda)	reportes	PROGRAMADO REALIZADO	180 179	99%	Verde
	2 Realizar 1 adquisición de herramienta menor y materiales para servicios públicos	adquisiciones	PROGRAMADO REALIZADO	1 1	100%	
C3	3 Atender 12 espacios públicos mediante el mantenimiento (bajo demanda)	espacios públicos	PROGRAMADO REALIZADO	12 10	100%	Verde
	4 Obtener aprobación de reglamento de partenes.	planes de trabajo	PROGRAMADO REALIZADO	1 0	0%	
C3	5 Realizar 120 servicios de partenes	proyectos	PROGRAMADO REALIZADO	120 120	100%	Verde
	6 Atender 48 reportes para el mantenimiento del alcantarillado	anteproyectos	PROGRAMADO REALIZADO	48 46	102%	
C3	7 Atender 6 redes de canales mixtos con limpieza y desazolve	reportes	PROGRAMADO REALIZADO	6 6	100%	Verde
	RESUMEN NARRATIVO - Servicios públicos para la población, ejecutados. INDICADOR: Porcentaje de servicios públicos ejecutados.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	368 367	100%	

C4	1 Efectuar 12 actividades administrativas que permiten el correcto funcionamiento de la dependencia (bajo demanda)	actividades	PROGRAMADO REALIZADO	12 12	100%	Verde
	2 Realizar 12 acciones en representación y/o vinculación de la dependencia que ayuden a fortalecerla (bajo demanda)	acciones	PROGRAMADO REALIZADO	12 12	100%	
C4	3 Tramitar 25 pagos de nómina para los servidores adscritos a la dependencia	pagos	PROGRAMADO REALIZADO	25 25	100%	Verde
	RESUMEN NARRATIVO - Acciones de fortalecimiento institucional, ejecutadas. INDICADOR: Porcentaje de acciones de fortalecimiento institucional, ejecutadas.	TOTAL ACCIONES	PROGRAMADO REALIZADO	49 49	100%	



III.- Programas del Gasto Federalizado; Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM), y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN), correspondientes al Ejercicio Fiscal 2023 que estará a cargo de una Instancia Evaluadora Externa.

Se está en espera de recibir los Resultados de la Evaluación de los Recursos Federales Ministrados para el año 2023.

ATENTAMENTE


C. LUIS QUIROZ BAÑOS
CONTRALOR MUNICIPAL DE XICOTEPEC.



